

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 48**

Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания
работников ГБДОУ № 48
Протокол № 2
от «30» сентября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ № 273.1
от «01» октября 2019 г.
Заведующий
_____ Е.С.Сидельникова

Мнение Совета родителей
(законных представителей) ГБДОУ № 48 учтено.

Протокол № 1 от 26.09.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СЛУЖБЕ СОЦИАЛЬНОГО И ПСИХОЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Введено в действие «02» октября 2019 г.

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основу деятельности Службы социального и психолого– педагогического сопровождения (далее - Служба сопровождения) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 48 Фрунзенского района Санкт - Петербурга (далее -ГБДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим Законодательством РФ.

1.3. Служба сопровождения включает в себя деятельность логопедического пункта, психолого-медико–педагогического консилиума и консультационного центра и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников, педагогов и родителей данного учреждения.

1.4. В службу входят специалисты разного профиля: заведующий,старший воспитатель, учитель - логопед, медицинские работники, инструктор по физической культуре, воспитатели и др.

1.5. Руководство Службой сопровождения осуществляет заведующий и старший воспитатель.

1.6. Все специалисты службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, функции всех специалистов четко определены. К деятельности службы могут привлекаться воспитатели, представители родительской общественности, преподаватели учебных заведений, представители общественных объединений и другие заинтересованные лица.

1.7. Основными принципами работы Службы сопровождения являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;

- соблюдения конфиденциальности полученной информации (использование ее в рамках действующего законодательства).

2. Цели и задачи Службы сопровождения

2.1. Цель деятельности Службы – определение и организация в рамках данного ГБДОУ адекватных условий развития, обучения и воспитания каждого обучающегося (воспитанника) в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. Задачи Службы сопровождения:

- своевременное выявление и организация комплексного обследования детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и адаптации в ГБДОУ с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями,
- подготовка рекомендаций по направлению на ПМПК (в случае необходимости) для определения дальнейшего образовательного маршрута;
- определение вида и объема необходимой помощи;
- разработка и реализация специалистами Службы программы психолого-педагогического сопровождения, рекомендованной ПМПК в случае отказа родителей (законных представителей) от посещения специализированного ГБДОУ или из-за отсутствия коррекционных дошкольных групп необходимого профиля (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-

педагогической деятельности специалистов;

- консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями), педагогическим коллективом ГБДОУ в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ или другими особенностями развития, характера его социальной адаптации в образовательной среде.

2.3. Направления деятельности службы сопровождения:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися (воспитанниками), логопедическую помощь обучающимся (воспитанникам);
- помощь обучающимся (воспитанникам) в социальной адаптации

3. Организация деятельности Службы сопровождения

3.1. Психолого-педагогическая, медицинская помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.2. Организационной формой взаимодействия специалистов Службы является психолого-медико-педагогический консилиум в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год.

3.3. Родителям, дети которых, испытывают трудности в освоении образовательной программы на ступени дошкольного образования, по мнению специалистов консилиума, рекомендуется пройти городскую ПМПК (территориальную ПМПК) с целью уточнения образовательного маршрута, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе

специальных педагогических подходов, определения форм и методов психолого-медико-педагогической помощи ребёнку.

3.4. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов Службы сопровождения ГБДОУ оказывается учреждениями, осуществляющими углубленную диагностическую и коррекционную помощь детям, имеющим проблемы в состоянии здоровья, обучении, развитии и воспитании: городскими и областными центрами психолого-медико-социального сопровождения.

3.5. Служба сопровождения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии детей и подростков.

4. Документация Службы сопровождения

- паспорт контингента дошкольников из групп "риска" в ГБДОУ
(Приложение №1)
- план работы службы социального и психолого-педагогического сопровождения в ГБДОУ
- отчётные документы ПМПК, консультационного пункта, логопедического пункта

5. Обязанности и права родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять рекомендации специалистов, участвующих в сопровождении (в ситуации согласия с его решениями);
- участвовать в реализации коррекционной деятельности специалистов;

5.2. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами;
- получать консультации специалистов

6. Обязанности и права специалистов Службы сопровождения

6.1. Специалисты обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

6.2. Специалисты вправе:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ или с другими особенностями развития в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации;
- требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с пп.5.1.;
- пользоваться услугами: интернета, библиотеки, средствами множительной техники учреждения при решении задач;

- вносить предложения администрации ГБДОУ о совершенствовании структуры и работы Службы сопровождения.
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ОО при обследовании ребенка на ПМПК.

7. Ответственность специалистов Службы сопровождения

7.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, различных мероприятий;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов и сведений;
- ведение документации и ее сохранность.

ПАСПОРТ
для выявления контингента дошкольников из
групп "риска" в ГБДОУ _
на 20__-20__ учебный год

Примечание: в каждой категории отмечаются только те дети, которые нуждаются в специальном сопровождении

№ п / п	Показатель	Количество	
		Всего	Нуждаются в сопровождении
	Всего количество воспитанников в МБДОУ		
1.	Социальное сопровождение		
	Малообеспеченных семей (оформление пособия на ребенка)		
	Из неполных семей: - вдовы и вдовцы; - одинокие матери; - разводродителей		
	Из многодетных семей		
	Находящихся под опекой и попечительством (официально и неофициально)		
	Из двуязычных семей		
	Из социально неблагополучных семей: - с попустительским отношением (игнорированием) к воспитанию ребенка; - с допуском методов психического и физического насилия над ребенком; - алкоголизм, наркомания одного или обоих родителей; - асоциальное поведение родителей; - другие категории.		
	Из семей с гиперопекой		
	Из семей, в которых родители - инвалиды		
2.	Медицинское или медико-валеологическое сопровождение		
	Количество детей, состоящих на диспансерном учете		
	Количество часто и длительно болеющих детей		
	Количество детей - инвалидов		

№ п / п	Показатель	Количество	
		Всего	Нуждаются в сопровождении
	<p>Количество детей, по состоянию здоровья требующих сопровождения в образовательном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушения опорно-двигательного аппарата; - серьезные заболевания сердечно-сосудистой системы; - нефро-урологические заболевания; - заболевания зрения; - заболевания слуха; - неврологические заболевания; - эндокринные заболевания (в т.ч. сахарный диабет); - эпилепсия, эписиндром; - переболевшие гепатитом "А"; - туберкулезные инфекции; - ВИЧ инфицированные; - другие заболевания 		
	<p>Количество детей с пищевыми аллергиями, требующими индивидуального подхода в организации питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуются полностью пищей домашнего приготовления; - производится частичная замена продуктов пищей домашнего приготовления; 		
3.	Психологическое сопровождение		
	<p>Количество детей групп риска:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с выраженными симптомокомплексами личностного неблагополучия; - с нарушением эмоционально-волевой сферы; - с нарушениями общения. 		
	<p>Количество детей с нарушением поведения: в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> - немотивированная агрессия; - девиантно поведение. 		
4.	Коррекционное сопровождение		
	<p>Дефектологическое сопровождение:</p> <p>Количество детей с трудностями освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задержка психического развития; - синдром дефицита внимания с гиперактивностью; - синдром двигательной расторможенности; - другие. 		
	Логопедическое сопровождение		
	<p>Количество детей с нарушениями речевых средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задержка речевого развития; - дефекты звукопроизношения 		

План работы

службы социального и психолого-педагогического сопровождения в ГБДОУ ___ на 20- 20учебный год

Направление	Содержание работы	Срок	Ответ.
Организационная деятельность	1. Утверждение нормативно-правовой документации по работе Службы сопровождения на учебныйгод. 2. Подготовка необходимого диагностического и учебно-методического материала. 3. Планирование работы на год. 4. Составление циклограмм работы специалистов. 5. Подготовка необходимой документации. 6. Координация деятельности специалистов по сопровождению участников образовательного процесса. 7. Составление годового отчета о работе Службы сопровождения ДОУ за учебныйгод.	Сентябрь	
Диагностическая работа	1. Работа с детьми: - Мониторинг интеллектуального развития; - диагностика речевого развития; - диагностика физического развития и здоровья детей; - мониторинг нервно-психического развития детей раннего возраста; - диагностика детско-родительских отношений; - изучение социального статуса ребенка в группе; - мониторинг личностных особенностей; - мониторинг адаптационного периода (для вновь поступивших детей); - мониторинг выявления детей "групп риска" по неблагоприятному развитию личности.	В течении года	

	<p>2. Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг стиля семейного воспитания; - мониторинг социального статуса семьи; - мониторинг психолого-педагогических потребностей родителей. 		
Коррекционно-развивающая работа	<p>1. Работа с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ; проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий специалистами Службы (по коррекции эмоционально-волевой сферы, по развитию интеллектуальных способностей; по коррекции характерологических особенностей ит.д.); - сотрудничество со службами города в целях оказания помощи детям, по расширению диапазона возможностей при решении психолого-медико-социальных задач. <p>2. Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение компетенции родителей по проблемам коррекционно-развивающей работы с детьми в условиях ДОУ и семьи; - индивидуальная работа специалистов по проблемам воспитания ребенка в семье, - групповая работа с различными типами семей; - групповая работа по проблемам коррекции нарушений и оздоровления детей; - совместная работа родителей и детей 	В течении года	
Консультирование	<p>Консультирование, родителей, педагогов по результатам мониторинга ; Консультации специалистов, родителей по возникающим проблемам.</p>		

Просвещение и профилактика	Цикл бесед для родителей в т.ч. по ознакомлению с возрастными и индивидуальными особенностями детей; Подготовка наглядной информации по актуальным проблемам разнообразных направлений сопровождения воспитанников.	В течении года	
Методическая работа	Повышение педагогической компетенции и квалификации специалистов: аттестация специалистов, курсы повышения квалификации самообразование или методические темы ,тренинги, участие в работе городских конференций, семинаров, "круглых столов", заседаний МО и др.	В течении года	