



План профилактических мероприятий против гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по организации режима работы ДОУ		
1.1	Работу дошкольного образовательного учреждения осуществлять по расписанию занятий.	Старший воспитатель
1.2	Закрепить за каждой группой групповую комнату, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (спортивный зал, музыкальный зал).	Старший воспитатель
1.3	При подъёме заболеваемости исключить проведение массовых мероприятий в помещениях детского сада с участием воспитанников из разных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Старший воспитатель
1.4	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Воспитатели, инструктор по физической культуре
1.5	Обеспечить изоляцию в изоляторе в медицинском блоке сотрудников и воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.	Врач
1.6	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.	Зам. заведующего по АХР
1.7	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: ✓ обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; ✓ обработку мебели.	Зам. заведующего по АХР

	Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	
1.8	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствии детей.	Помощники воспитателей
1.9	Обеспечить регулярное проветривание рекреаций.	Уборщики служебных помещений
1.10	Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещений медицинского блока.	Врач
1.11	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках.	Зам. заведующего по АХР
1.12	При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы обеспечить обработку дверных ручек, выключателей и иных контактных поверхностей.	Инструктор по физической культуре Музыкальные руководители
1.13	Посещение бассейна допускается по расписанию отдельными группами, при этом обеспечить проведение обработки помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств.	Лаборант
1.14	Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться 1 раз в неделю в конце дня с применением дезинфицирующих средств. В группах раннего возраста 2 раза в неделю.	Воспитатели, помощники воспитателей
1.15	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в месяц.	Помощники воспитателя
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников		
2.1	Обеспечить вакцинацию 80% сотрудников	Заведующий ДОУ
2.2	Обеспечить проведение утреннего фильтра детей. При температуре у воспитанника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".	Воспитатели, медицинский работник
2.3	Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Врач
3. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи		
3.1	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Помощники воспитателя
3.2	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением	Заведующий производством

	обработки чайников.	
3.3	Не допускать к работе персонал пищеблока с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Заведующий ДОУ
3.4	Запретить доступ на пищеблок лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Заместитель заведующего по АХР
4. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)		
4.1	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Воспитатели
4.2	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработки поверхностей.	Специалист по охране труда
4.3	Посещение дошкольного образовательного учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.	Воспитатели
5. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
5.1	Обеспечить для посетителей ДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	Заведующий ДОУ
5.2	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями. При выявлении симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.	Охранник