

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 48
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

на заседании Общего
собрания работников ГБДОУ
Протокол № 2
от «28» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 253/О
от «01» декабря 2025 г.

Заведующий
Е.С. Сидельникова



СОГЛАСОВАНО:

Директор
ООО «ЧОП «Кедр»



А. А. Налимов

С учетом мнения совета Родителей
(законных представителей)
воспитанников от 28.11.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о пропускном и внутриобъектовом режимах в
ГБДОУ детский сад № 48 Фрунзенского района Санкт-Петербурга,
обеспечение которого осуществляется
ООО «ЧОП «Кедр»**

Введено в действие «01» декабря 2025 г

Санкт-Петербург

1 Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р 58485-2024 «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций (утв. и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 ноября 2024 г. № 1590-ст), по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, и устанавливает порядок допуска воспитанников, сотрудников образовательной организации, посетителей на его территорию и в здания.

1.2 Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) воспитанников, сотрудников и посетителей в здание образовательной организации, въезда (выезда) транспортных средств на территорию образовательной организации, вноса (выноса) материальных ценностей, исключаях несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание образовательной организации.

1.3 Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании образовательной организации, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4 Организация и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также воспитательного и образовательного процессов и внутреннего распорядка дня возлагаются на должностное лицо ГБДОУ (в соответствии с приказом руководителя образовательной организации и административным днем по графику), а его непосредственное выполнение на охранников охранной организации, осуществляющих охранные функции на объекте: 192284, г. Санкт-Петербург, Олеко Дундича, д. 35, корп.2

Должность работника	Административный день (рабочая неделя)
Заместитель заведующего по АХР	ПОНЕДЕЛЬНИК
Заведующий хозяйством	ВТОРНИК
Заместитель заведующего по АХР	СРЕДА
Заведующий	ЧЕТВЕРГ
Заведующий хозяйством	ПЯТНИЦА

1.5 Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на руководителей, сотрудников образовательной организации и доводятся до них под роспись, на родителей (законных представителей) воспитанников в части их касающейся.

1.6 Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) оборудован на территории главного входа в образовательную организацию и оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, в том числе постовой документацией.

1.7 Входные двери и запасные выходы оборудованы прочными запорами (замками). Запасные выходы открываются с разрешения руководителя образовательной организации и (или) должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, а в их отсутствие — с разрешения дежурного администратора.

1.8 Эвакуационные выходы оборудованы легко открываемыми изнутри прочными устройствами, обеспечивающими легкость открывания дверей.

1.9 Все работы при реконструкции действующих помещений образовательной организации согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства частной охранной организации.

2 Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию воспитанников с родителями (законными представителями), сотрудников и иных посетителей

2.1 Проход в здание образовательной организации и выход из нее осуществляется только через стационарный пост охраны.

2.2 Воспитанники с родителями (законными представителями) допускаются в здание образовательной организации в течение рабочего дня (с 7.00 до 19.00 часов) по спискам групп.

2.3 Сотрудники образовательной организации допускаются в здание по спискам, заверенным подписью руководителя с 6.00 до 19.00 часов и печатью образовательной организации при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.4 В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию образовательной организации: руководитель образовательной организации; должностное лицо, отвечающее за вопросы безопасности; дежурный администратор, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по образовательной организации. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в образовательной организации в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной руководителем образовательной организации или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.5 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий посетители из числа родителей (законных представителей) воспитанников могут быть допущены в образовательную организацию при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6 Члены кружков и других групп для проведения дополнительных услуг допускаются в образовательную организацию при предъявлении документа, удостоверяющего личность в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными руководителем образовательной организации или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.7 Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательную организацию по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с руководителем образовательной организации либо с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.8 Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в образовательную организацию не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.9 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию образовательной организации могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.10 Должностные лица органов государственной власти допускаются в образовательную организацию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3 Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1 В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня в здании образовательной организации разрешено находиться лицам, категория которых определена на основании приказов по образовательной организации и отдельных списков.

3.2 В целях обеспечения пожарной безопасности воспитанники, родители (законные представители), сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции по пожарной безопасности в здании образовательной организации и на ее территории.

3.3 В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерных средств защиты, технических средств охраны (систем охранных телевизионных, систем видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом, систем охранной и тревожной сигнализации, систем связи и пр.);
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- проносить (ввозить) на территорию образовательной организации предметы, вещества и устройства согласно перечню, утвержденному руководителем образовательной организации;
- выгуливать собак и опасных животных.

3.4 Все помещения образовательной организации закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5 Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника). Ключи от отдельных помещений (кабинетов) хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника).

4 Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1 Допуск транспортных средств на территорию образовательной организации осуществляется с разрешения руководителя образовательной организации или дежурного администратора, с обязательной фиксацией в Книге допуска транспортных средств осуществляется с записью о фактическом времени въезда-выезда транспортных средств.

4.2 При ввозе транспортным средством на территорию образовательной организации имущества (материальных ценностей) охранником охранной организации осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

Транспортные средства централизованных перевозок допускаются на территорию образовательной организации на основании списков, заверенных руководителем образовательной организации или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

4.3 Движение транспортных средств по территории образовательной организации разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка транспортных средств, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4 Пожарные машины, транспортные средства аварийных бригад и экстренной помощи допускаются на территорию образовательной организации беспрепятственно.

4.5 При допуске на территорию образовательной организации транспортных средств охранник охранной организации предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории образовательной организации.

4.6 Запрещается осуществлять парковку личного транспортного средства на территории образовательной организации.

4.7 Во всех случаях, не указанных в данном положении либо вызывающих вопросы, касающихся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники охранной организации руководствуются указаниями руководителя образовательной организации или дежурного администратора. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5 Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1 Имущество (материальные ценности) выносятся из здания образовательной организации на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

5.2 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником охранной организации по обеспечению, исключающего пронос запрещенных предметов (Приложение №1).

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов (приложение 1), а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением ручного металлодетектора.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник охранной организации вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

Перечень предметов, веществ и устройств, запрещенных к вносу в здание и на территорию ГБДОУ детский сад №48 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Любые виды оружия и/или боеприпасы (огнестрельное, в т.ч. травматическое, гладкоствольное и нарезное, холодное, в т.ч. ножи, не относящиеся по своим качественным характеристикам к холодному оружию, кинжалы, боевые топоры, кортики, пневматическое, метательное, газовое, зажигательное, ракетное, буксируемое оружие, гранаты, ракеты, патроны, снаряды и т.д.) (кроме лиц, которым в установленном законодательством Российской Федерации порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
3. Ирританты, «газовые баллончики», аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия.
4. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шапки, сигнальные ракеты;
5. Пиротехнические изделия (фейерверки, салюты, хлопушки, бенгальские огни и т.п).
6. Электрошоковые устройства;
7. Сжатые и сжиженные газы (газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия);
8. Перочинные и канцелярские ножи, колющие и режущие предметы (за исключением канцелярских принадлежностей);
9. Предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья воспитанника или окружающих лиц (гарпуны, воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабели, электроконденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные орудия и т.п.), которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
10. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, окисляющие вещества и органические перекиси, и едко пахнущие вещества;
11. Легковоспламеняющиеся и воспламеняющиеся твердые вещества, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;
12. Радиоактивные материалы и вещества;
13. Табачные изделия, электронные сигареты, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление, а также предметы, предназначенные для курения или введения в организм иным способом;
14. Алкоголь, спиртосодержащие напитки, пиво, энергетические напитки.

